



REGIONE SICILIANA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI SIRACUSA  
Direzione Generale

Visto il D.Lgs n. 502/92 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge Regionale n.5 del 2009 e ss.mm.ii.;

---

Visto l'Art. 71 del CCNL Area Funzioni Locali 2016/2018;

Visto l'Atto Aziendale, approvato con atto deliberativo n. 1006 del 30/12/2019;

Visto il Regolamento Aziendale in materia di affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali per l'Area della Dirigenza P.T.A., approvato con atto deliberativo n. 1332 del 12/11/2020;

**Premesso che** questa Azienda ha adottato il nuovo assetto organizzativo mediante approvazione in via definitiva dell'Atto Aziendale approvato con atto deliberativo n. 1006 del 30/12/2019, ove è prevista, tra l'altro, l'Unità Operativa Semplice "Internal Audit", afferente alla Direzione Generale, con competenze connesse all'implementazione dei Percorsi di Certificabilità (PAC) del bilancio, al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'organizzazione, di presidio del sistema di controllo interno, di assistenza all'organizzazione nel perseguimento dei propri obiettivi, allo scopo di generare un valore aggiunto nel migliorare e valutare i processi di controllo, di gestione dei rischi e di governo dell'Azienda;

**Considerato che** nell'attuale organizzazione è prevista la Unità Operativa Semplice "Internal Audit";

**Ritenuto**, pertanto, al fine di garantire la funzionalità della suddetta struttura ed i compiti istituzionali cui la stessa è preposta, di dovere conferire n. 1 Incarico di Dirigente Amministrativo afferente alla suddetta struttura;

**IL DIRETTORE GENERALE**

Indice **AVVISO INTERNO** per conferimento di n. 1 incarico di Dirigente Amministrativo per la Unità Operativa Internal Audit

Scadenza Bando 31-01-2022

**Procedimento per l'affidamento dell'incarico.**

L'Incarico in questione è conferito, con provvedimento motivato, dal Direttore Generale, secondo le previsioni del vigente CCNL dell'Area Funzioni Locali e del Regolamento Aziendale in materia di affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali per l'Area della Dirigenza P.T.A.

## **Requisiti necessari per le proposizione delle candidature.**

Possono avanzare la propria candidatura i Dirigenti dell'area P.T.A., dipendenti in servizio, a tempo indeterminato, presso l'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa che, alla data di scadenza dell'avviso, siano in possesso dei requisiti previsti dal vigente CCNL.

## **Requisiti specifici di partecipazione.**

Possono avanzare la propria candidatura i Dirigenti dell'area P.T.A., dipendenti in servizio, a tempo indeterminato, presso l'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa, in possesso di adeguata formazione specifica in tema di Auditing, esperienza lavorativa documentata in attività gestionali aziendali e/o nell'ambito di settore di attività coerente con le mansioni da svolgere presso la suddetta struttura. Nello specifico sono richieste adeguate competenze inerenti la funzione di Internal Audit, in particolare in materia di indicatori di frode, sistemi di prevenzione della corruzione e trasparenza, controlli interni di regolarità procedurale e amministrativa, valutazione delle attività, redazione di *mapa dei rischi* aziendale.

## **Acquisizione e criteri generali per la valutazione delle candidature.**

La Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane, provvederà all'analisi delle candidature pervenute, effettuando una valutazione comparata dei curricula formativi e professionali, tenendo conto:

- a) Profilo di appartenenza;
- b) Attitudini personali e delle capacità professionali del singolo Dirigente Amministrativo sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende o enti poste in rapporto;
- c) Superamento, con esito positivo, dell'apposto processo di valutazione, effettuato dal Collegio Tecnico ai sensi dell'Art. 76 comma 2.

A seguito della valutazione sarà inviato al Direttore generale l'elenco dei candidati che hanno presentato la domanda e che sono stati valutati. Il Direttore Generale, con atto scritto e motivato, provvederà al conferimento dell'incarico in oggetto.

## **Presentazione della Domanda.**

I Dirigenti in servizio, interessati al conferimento dell'incarico, dovranno produrre, entro il termine di scadenza dell'avviso, apposita istanza, con allegato curriculum formativo e professionale, autocertificato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, alla U.O.C. Gestione delle Risorse Umane, esclusivamente a mezzo P.E.C., all'indirizzo: [concorsi@pec.asp.sr.it](mailto:concorsi@pec.asp.sr.it)

Il presente avviso è pubblicato sul sito web aziendale all'indirizzo [www.asp.sr.it](http://www.asp.sr.it)

## **Durata dell'incarico.**

L'incarico, ai sensi dell'art.71 del CCNL delle Funzioni Locali ha durata non inferiore a cinque anni e non superiore a sette, con facoltà di rinnovo. L'incarico ha durata più breve se coincide con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo del soggetto interessato.

Può essere disposta la revoca anticipata per i motivi di cui all'art. 15 ter comma 3 del D.Lgs n. 502/1992 e ss.mm.ii., o per effetto della valutazione negativa, ai sensi dell'art. 80 del medesimo CCLN.

7  
3

**Affidamento incarico e relativo contratto.**

Il conferimento dell'incarico, ai sensi dell'art. 71 del CCNL delle Funzioni Locali, comporta la sottoscrizione di un contratto individuale di incarico che integra il contratto individuale di costituzione e definisce tutti gli aspetti connessi all'incarico conferito ivi inclusi la denominazione, l'oggetto, gli obiettivi generali da conseguire nel corso dell'incarico, la durata e la retribuzione di posizione spettante.

**Disposizioni particolari.**

Per quanto non contemplato nel presente avviso si rinvia alla specifica normativa di legge, regolamentare e contrattuale vigente in tema di affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area Funzioni Locali, nonché dell'Atto Aziendale con particolare riferimento alla valutazione del Collegio tecnico e dell'OIV ove previsto.

---

*Il Direttore*  
*Gestione Risorse Umane*  
*Dott.ssa Lavinia Lo Curzio*



*Il Direttore Generale*  
*Dott. Salvatore Lucio Ficarra*

